

-Wzór-

Opis rachunku (faktury)

Dotyczy zadania pn. realizowanego przez
(nazwa własna zadania) (nazwa organizacji)
w terminie od r. do r.

Przykład: Bilety dla grupy 30 uczestników warsztatów plastycznych w dniu 10.08.2020 r.

Płatne ze środków budżetu Gminy Mogilno w wysokości zł w ramach umowy nr
..... z dnia

Płatne ze środków własnych w wysokości zł.

Kategoria kosztów (nr z kosztorysu zadania) (np. I.2).

Zatwierdzono pod względem merytorycznym

.....
(data) (podpis)

Zatwierdzono pod względem formalno-rachunkowym

.....
(data) (podpis)

Pieczęć organizacji oraz pieczęcie imienne i podpisy osób uprawnionych (osób, które podpisały umowę; w przypadku braku pieczęci imiennych czytelne podpisy)