

WZÓR

UMOWA Nr

W dniu 2020 roku w miejscowości Mogilno
pomiędzy **Gminą Mogilno**, ul. Narutowicza 1, 88- 300 Mogilno

REGON: 092350843; NIP: 557-167-49-64

reprezentowaną przez:

Leszka Duszyńskiego – Burmistrza Mogilna,

przy kontrasygnacie

Emilii Gałęzewskiej – Skarbnika Gminy,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

....., ul.

REGON NIP.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Projektantem,**

została zawarta umowa następującej treści:

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego polegającego na wykonaniu usługi w ramach zadania, pn.: „**Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego wraz z koncepcją programową na budowę obwodnicy zachodniej miasta Mogilna**”,

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Projektanta i dostarczenie do siedziby Zamawiającego dokumentacji projektowej – projektu budowlanego i wykonawczego wraz z koncepcją programową na budowę obwodnicy zachodniej miasta Mogilna oraz innych dokumentów, opracowań, decyzji i innych, wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu.

2. Zakres umowy obejmuje:

1) Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego wraz koncepcją programową na budowę obwodnicy miasta Mogilna na odcinku ok. 2 km (zgodnie z załącznikiem graficznym) spełniającej parametry techniczne i użytkowe odpowiadające kryteriom drogi klasy G.

Koncepcja programowa musi zawierać opracowanie co najmniej dwóch wariantów lokalizacyjnych i technologicznych oraz wariant bezinwestycyjny, analizę środowiskową, wizualizację komputerową oraz dokumentację fotograficzną.

W ramach w/w dokumentacji Projektant opracuje w szczególności:

- a) projekt zagospodarowania terenu objętego opracowaniem w granicach ustalonej lokalizacji,
- b) projekty drogi, skrzyżowań i innych obiektów drogowych wynikających z przyjętego rozwiązania drogowego (profil podłużny opracować w skali 1:500 lub 1:1000),
- c) projekty dróg i zjazdów zapewniających dostęp do drogi publicznej wszystkim nieruchomościom, które zostaną go pozbawione w wyniku budowy projektowanej trasy,
- d) projekty obiektów inżynierskich (np. mosty, tunele, wiadukty, konstrukcje oporowe przepusty itp.), jeżeli takowe będą wynikać z rozwiązania projektowego,
- e) projekt ścieżki rowerowej,
- f) projekt oświetlenia (wg potrzeb),
- g) projekty sygnalizacji świetlnej (wg potrzeb),
- h) projekt kanalizacji deszczowej (wg potrzeb),
- i) projekt docelowej organizacji ruchu,
- j) projekt czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych,
- k) projekt kanałów technologicznych,
- l) projekty obiektów towarzyszących zlokalizowanych w granicach opracowywanej dokumentacji,
- m) projekty przełożenia lub zabezpieczenia istniejącej infrastruktury (uzbrojenia terenu): linii elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, sieci gazowych, ciepłowniczych, wodociągowych, sieci kanalizacji sanitarnych, urządzeń melioracyjnych, inne kolidujących z projektowaną obwodnicą,
- n) projekty zieleni, zadrzewienia, małej architektury, inwentaryzację drzew przewidzianych do likwidacji oraz inne wg potrzeb.

Przed wykonaniem dokumentacji projektowej należy przedstawić Zamawiającemu koncepcję obwodnicy miasta Mogilna i uzyskać jej zatwierdzenie.

2) Przygotowanie map wraz z wykazem nieruchomości zawierających projekty podziału nieruchomości, sporządzonych zgodnie z odrębnymi przepisami dla potrzeb realizacji inwestycji polegającej na budowie obwodnicy zachodniej miasta Mogilna.

3) Wykonanie przedmiarów robót oraz sporządzenie kosztorysów inwestorskich dla poszczególnych branż, zgodnie z wymogami ustalonymi Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z dnia 8 czerwca 2004 r. Nr 130, poz. 1389).

4) Przygotowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

5) Przygotowanie dokumentacji geotechnicznej.

6) Przygotowanie wszelkich innych opracowań, których potrzeba wyniknie w toku prac projektowych, niezbędnych dla zapewnienia kompletności dokumentacji w zakresie opinii, decyzji, warunków i uzgodnień, jakie Zamawiający zobowiązany będzie uzyskać dla zatwierdzenia i realizacji projektu.

7) Sporządzenie zbiorczego zestawienia kosztów (ZZK) łącznie z ramowym harmonogramem robót określającym cykl budowy.

8) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.

9) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

10) Szczegółowy zakres prac do wykonania oraz warunki realizacji przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla niniejszego zamówienia, stanowiąca załącznik do umowy.

11) Dokumentacja projektowa, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne i wszelkie inne opracowania stanowiące przedmiot niniejszej umowy należy wykonać zgodnie z wymogami obowiązującego prawa budowlanego, zasadami wiedzy technicznej oraz innych przepisów obowiązujących w obszarze zagadnień objętym niniejszą umową, w tym także z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, z uwzględnieniem norm prawa unijnego, w tym:

- Dyrektywy Rady 85/337/EWG z dnia 27 czerwca 1985 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko naturalne;
- Dyrektywy Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 r. w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych dzikiej fauny i flory,
- Dyrektywy Rady 79/409/EWG z dnia 2 kwietnia 1979 r. w sprawie ochrony dzikiego ptactwa, lub odpowiednimi aktami prawa krajowego

12) Zakres i forma opracowań dokumentacji projektowej winny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 j.t.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z dnia 8 czerwca 2004 r. Nr 130, poz. 1389).

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) odbieranie wykonanych usług zrealizowanych zgodnie z umową;
- 2) zapłata umówionego wynagrodzenia;
- 3) dokonanie odbioru dokumentacji i pozostałych opracowań, decyzji etc., stanowiących przedmiot umowy;
- 4) kontrola stanu zaawansowania prac projektowych i innych, realizowanych w celu wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Do obowiązków Projektanta należy:

- 1) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
- 2) pozyskanie we własnym zakresie map (w tym do celów projektowych),
- 3) przygotowanie i dostarczenie Zamawiającemu na swój koszt pozostałej dokumentacji, niezbędnej do uzyskania wszelkich opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami i niniejszą umową,
- 4) zapewnienie realizacji usług przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość

wykonanych usług,

5) zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności:

- projektowanie,
- obsługa urządzeń biurowych.

W przypadku zaangażowania przez Projektanta podwykonawców, dopilnowanie dotrzymania powyższego obowiązku w stosunku do podwykonawców.

6) przedłożenie, w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Projektanta lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 5) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopii umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, jednak z zapewnieniem dostępności imienia i nazwiska pracownika dla identyfikacji dokumentu wraz z informacjami takimi jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu;
- c) **zaświadczenia właściwego oddziału ZUS**, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- d) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, z zastrzeżeniem z § 2 ust. 2 pkt 6) lit. b);

przy czym w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Projektanta lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

- 6) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
- 7) wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach,
- 8) protokolarnie przekazanie Zamawiającemu dokumentacji i innych materiałów w wersji pisemnej w następującej liczbie egzemplarzy:
 - a) projekt budowlany i wykonawczy wraz z koncepcją programową – 5 egz.,
 - b) dokumentacja formalno-prawna niezbędna dla celu nabywania nieruchomości i nabywania praw do korzystania z nieruchomości – 5 egz.,
 - c) kosztorys inwestorski i przedmiar robót – 1 egz.,
 - d) pozostałe wymagane projekty, opracowania, raporty - w 3 egz.,
 - e) decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizacji przedsięwzięcia,
 - f) decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
- 9) przygotowanie dokumentacji w sposób spełniający wymogi wynikające z Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r, poz. 1935 t.j.), oraz spełniającej pozostałe wymienione poniżej wymogi:
 - a) części opisowe - wykonane za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word,
 - b) obliczenia ilości podstawowych robót - wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel,
 - c) część rysunkowa - wykonana w formacie dwg i pdf lub JPG,
 - d) część przetargowa - oprócz dokumentów w wyżej wymienionych w formatach - kpl. dokumentów w formacie pdf., jpg.,

- 11) dostarczenie kompletnej dokumentacji również na nośniku elektronicznym (nośnik CD) w ilości 1 kpl.,
 - 12) złożenie oświadczenia o kompletności, we wszystkich wymaganych branżach, dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy oraz oświadczenia, że przedmiot zamówienia został wykonany z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z ustaleniami wynikającymi z aktów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 11) i pkt 12) niniejszej umowy,
 - 13) udzielanie wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych,
 - 14) uwzględnienie możliwych do wprowadzenia, w ramach obowiązującego porządku prawnego oraz przy uwzględnieniu rodzaju inwestycji objętej projektowaniem, wskazań i sugestii Zamawiającego dotyczących przedmiotu umowy,
 - 15) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych,
 - 16) dokonywanie wszelkich uzgodnień pomiędzy Zamawiającym a Projektantem w formie pisemnej.
3. Czynności, o których mowa w §1 ust. 2 pkt.8) i 9) niniejszej umowy Projektant wykonuje w imieniu Zamawiającego.

§ 3

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Projektant może powierzyć wykonanie części usług podwykonawcom na warunkach określonych w § 12 umowy.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Projektanta wobec Zamawiającego – Projektant jest odpowiedzialny za wykonanie tej części usług.
3. Umowy z podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą przez Zamawiającego z Projektantem.
4. Projektant jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Ustala się termin realizacji zamówienia **do dnia 15.12.2021 r.** z niżej wymienionym podziałem:

1. wykonanie koncepcji programowej budowy obwodnicy wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów **do dnia 31.03.2021 r.**
2. uzyskanie prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej **do dnia 15.12.2021.r.**

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Projektanta.
2. Do obowiązków Projektanta należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Miejscem przekazania dokumentacji sporządzonej w ramach przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
4. Dowodem przekazania przedmiotu umowy jest protokół przekazania podpisany przez Zamawiającego, który stanowi potwierdzenie wydania dokumentacji.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od przekazania przedmiotu umowy zbada jego kompletność z punktu widzenia wymogów przedmiotu umowy i potwierdzi odbiór dokumentacji protokołem odbioru lub zwróci dokumentację w celu jej uzupełnienia.
6. Przekazanie przedmiotu umowy do uzupełnienia i jej odbiór po uzupełnieniu nastąpi w trybie ustalonym w ust. 7 i 8.
7. Projektant zobowiązuje się do usunięcia wad dokumentacji projektowej w następujących terminach:
 - a) wad ujawnionych przez organ administracji architektoniczno-budowlanej po złożeniu wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych – w terminie określonym przez ten organ,
 - b) wad ujawnionych w okresie budowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych,
 - c) innych niż wymienione w pkt a-b (np. niezgodności dokumentacji projektowo-kosztorysowej z udokumentowanymi oczekiwaniami Zamawiającego i przepisami prawa budowlanego), w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, od daty ich ogłoszenia przez Zamawiającego lub osoby upoważnione.
8. W przypadku gdyby z przyczyn obiektywnych, ze względu na zakres prac potrzebnych do wykonania usunięcie wad dokumentacji odebranej nie było możliwe w terminach wskazanych

w ust. 7 strony umowy mogą ustalić na piśmie inny termin usunięcia wad.

§ 6

Nadzór autorski

1. Projektant zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej na zgłoszenie przesłane przez Zamawiającego.
2. Jeżeli realizacja obowiązków w ramach nadzoru autorskiego będzie wymagała stawiennictwa Projektanta w miejscu wykonywania robót budowlanych, Zamawiający powiadomi Projektanta telefonicznie oraz potwierdzi wezwanie do stawiennictwa pisemnie, na adres poczty elektronicznej wskazany §14 ust. 3, z 2-dniowym wyprzedzeniem o wyznaczonym terminie pobytu na terenie robót. Brak potwierdzenia odbioru korespondencji mailowej nie będzie uważany za brak powiadomienia o obowiązku stawienia się na terenie robót.
3. Każdy pobyt Projektanta w ramach nadzoru autorskiego oraz brak stawiennictwa na wezwanie będzie potwierdzany przez Zamawiającego wpisem w dzienniku budowy.
4. Nadzór autorski obejmuje:
 - 1) kontrolowanie zgodności prowadzonych prac z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa i normami,
 - 2) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu budowlano-wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,
 - 3) uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
 - 4) nadzorowanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - 5) czynny udział w posiedzeniach komisji i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym robót.

5. Naruszenie przez Projektanta obowiązków, o których mowa w ust. 4, spowoduje naliczenie przez Zamawiającego kary umownej zgodnie z §10 ust. 1 pkt d) niniejszej umowy, po uprzednim odnotowaniu faktu niestawiennictwa w dzienniku budowy.

§ 7

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości.....złotych (słownie:.....złotych .../100 groszy).
Podatek VAT, w kwocie złotych.
Łączna należność brutto wynosizłotych,
w tym:
- a) **za wykonanie koncepcji budowy obwodnicy zachodniej miasta Mogilna** wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości.....złotych (słownie:.....złotych .../100 groszy).
Podatek VAT, w kwocie złotych.
- b) **za wykonanie projektu budowlanego oraz wykonawczego obwodnicy zachodniej miasta Mogilna** wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości.....złotych (słownie:.....złotych .../100 groszy).
Podatek VAT, w kwocie złotych.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług, w tym ryzyko Projektanta z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie dwóch faktur częściowych i faktury końcowej wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie protokołów odbioru, podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
5. Wykonawca otrzyma Wynagrodzenie w częściach, płatnych na następujących zasadach:
- 1) po wykonaniu i pozytywnym odbiorze, zgodnie z § 5 Umowy, **koncepcji budowy**

obwodnicy zachodniej miasta Mogilna, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 pkt a),

2) po wykonaniu i pozytywnym odbiorze, zgodnie z § 5 Umowy, **projektu budowlanego oraz wykonawczego obwodnicy zachodniej miasta Mogilna**, Wykonawcy przysługuje 70% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 pkt b),

3) po uzyskaniu w imieniu Zamawiającego **decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej**, Wykonawcy przysługuje 30% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 pkt b).

Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Projektanta o numerze Bank

6. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Projektanta.
7. Termin płatność faktury wynosi **30 dni**, od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury u Zamawiającego.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy Projektant wnosi przed podpisaniem umowy zabezpieczenie w formie, należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. w kwocie..... zł.
2. Zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości, zgodnie z art. 149 PZP.
3. Zwrot wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej nastąpi:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady.
4. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 9

Rękojmia za wady, gwarancja, usuwanie wad

1. Projektant gwarantuje, że przedmiot Umowy określony w §1 wykonany zostanie dobrze jakościowo, zgodnie z warunkami (normami) technicznymi wykonawstwa i warunkami umowy, bez wad pomniejszających wartość przedmiotu umowy.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Projektanta udziela miesięcy gwarancji na przedmiot umowy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od: daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia o wystąpieniu wady wysłanego przez Zamawiającego na adres siedziby lub inny wskazany adres korespondencyjny Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi oraz gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Projektanta o wadzie przed upływem okresu – odpowiednio – rękojmi oraz gwarancji.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może - bez upoważnienia sądowego - zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Projektanta.
8. Jeżeli Projektant nie wręczy Zamawiającemu przy odbiorze końcowym odrębnych dokumentów gwarancyjnych Strony umowy przyjmują, że niniejsza umowa zastępuje dokumenty gwarancyjne.

§ 10

Kary umowne

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1, naliczaną od następnego dnia po dniu określonym odpowiednio w §4 ust. 1 lub §4 ust. 2.
 - b) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1, naliczaną od następnego dnia po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,

- c) z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Projektanta w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1,
 - d) Z tytułu niedotrzymania terminu stawiennictwa na miejsce realizacji prac budowlanych, w ramach obowiązków ustalonych w §6 umowy, w wysokości 0,1%, za każdy dzień opóźnienia,
 - e) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w zakresie usług lub jej zmiany – 2000 zł za każdy przypadek naruszenia,
 - f) niespełnienie przez Projektanta lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 2 ust. 2 pkt 5 umowy, w wysokości 500 zł za każdy przypadek naruszenia. Niezłożenie przez Projektanta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Projektanta lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Projektanta lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w zakresie wymaganym w niniejszej umowie Kara ta przysługuje także w przypadku ustalenia w wyniku kontroli przeprowadzonej przez uprawnione podmioty, że Projektant lub podwykonawca nie zatrudnia lub nie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 2 pkt 5 umowy czynności.
2. Zamawiający zapłaci Projektantowi karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1.
 3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Projektantowi z tytułów wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
 5. Strony zgodnie z art. 473 Kodeksu cywilnego rozszerzają odpowiedzialność Projektanta i przyjmują, że Projektant poniesie odpowiedzialność za opóźnienie tj. za przekroczenie terminu wykonania obowiązków umownych także w przypadku, gdy jest ono następstwem okoliczności niezawinionych przez Projektanta. Zamawiający domagając się kary umownej lub

odszkodowania nie jest zobowiązany do wykazania winy Projektanta. Projektant może zwolnić się od odpowiedzialności za opóźnienie jedynie wykazując, że wyłączny powodem przekroczenia terminu było zawinione działanie czy zaniechanie Zamawiającego lub działanie siły wyższej.

§ 11

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 12

Podwykonawstwo

Projektant zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi zawartą przez Projektanta, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w terminie 7 dni od ich zawarcia jednak nie później niż w terminie 21 dni od dnia pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu szczegółowego przedmiotu tych usług lub w terminie 18 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do dostarczenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania usług określonych w projekcie umowy.

§ 13

Odstąpienie od umowy oraz zmiany w umowie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) chociażby część majątku Projektanta zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),

- 3) Projektant nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) Projektant przerwał realizację usługi bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 5) Projektant nie przedstawił Zamawiającemu w terminie projektów umów o podwykonawstwo lub nie przedstawił w terminie kopii umów o podwykonawstwo lub nie przedstawił dokumentów, o których mowa w rozdziale III SIWZ ust. 12 pkt 4.
 - 6) Projektant składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie,
 - 7) Projektant nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
 - 8) Projektant w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Projektant nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 22 a ust. 6 ustawy Pzp).
2. Odstąpienie od umowy w przypadku wskazanym w ust. 1 pkt 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w przypadkach wskazanych w punktach 2, 5, 6, 7, 8 – w terminie 50 dni od powzięcia wiadomości, natomiast w przypadkach wskazanych w punktach 3 i 4 – w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu na podjęcie lub zakończenie usług.
 3. Projektantowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Projektanta, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Projektanta.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy w terminie 7 dni Projektant przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług wykonanych lub niewykonanych (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego) wraz z wykazem i kosztorysem powykonawczym na dzień odstąpienia od umowy, do zatwierdzenia przez Zamawiającego. W przypadku niedopełnienia przez Projektanta tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony samodzielnie sporządzić protokół inwentaryzacji wraz z wykazem usług i kosztorysem powykonawczym, o których mowa powyżej, bądź zlecić ich wykonanie osobie trzeciej na koszt

Projektanta. W takim przypadku koszt wykonania powyższych opracowań będzie pokrywany w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było wniesione przez Projektanta,

6. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 13 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8 są zależne od Projektanta i Projektant ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
7. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Projektanta.
8. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897 z późn. zm.). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomiona o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.
9. Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia w uzasadnionych przypadkach, którymi będą: wystąpienie okoliczności niezależnych od Projektanta, które wpłyną na termin realizacji zamówienia w ten sposób, że będą uniemożliwiały zakończenie prac w terminie określonym umową – przy czym wydłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o okres odpowiadający okresowi niezbędnemu na usunięcie ww. okoliczności. Okres, o jaki niezbędne stało się przedłużenie terminu realizacji umowy będzie uzasadniony przez strony na piśmie.
10. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy:
 - 1) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, która spowodowana będzie;
 - a) wystąpieniem następstw działania organów administracji, które w szczególności dotyczyć będą:
 - przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;

- odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji;
 - b) zaistnieniem uwarunkowań formalno-prawnych, w szczególności dotyczących wprowadzenia zmian do dokumentacji na etapie wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od obu stron;
- 2) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Projektanta, a spowodowana będzie :
- zmianą terminu wykonania prac przez Projektanta, jeżeli zmiana terminu wykonania prac spowoduje bezpośrednio wzrost lub obniżenie kosztów wykonania zamówienia po stronie Projektanta,
 - zmianą stawki podatku VAT (wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie);
- 3) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- 4) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany (wydłużenia) terminu określonego w § 4 ust. 1 lub 2 z przyczyn niezależnych od obu stron (zmiana ta wymaga jedynie dokonania powiadomienia pisemnego Projektanta przez Zamawiającego zawierającego nowy termin).
11. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
- opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
 - uzasadnienie zmiany,
 - obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
12. Odstąpienie od umowy oraz zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Projektanta.

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

3. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Projektanta i Zamawiającego:

– Ze strony Zamawiającego:

Adres poczty elektronicznej :

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych:

– ze strony Projektanta:

Adres poczty elektronicznej:

Numer faxu:

Numery telefonów kontaktowych :

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) oferta Wykonawcy,

2) SIWZ wraz z załącznikami,

3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

6. Przedstawicielami Stron są:

a) ze strony Zamawiającego – przedstawiciel Gminy Mogilno:

b) ze strony Projektanta:.....

7. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA