

BURMISTRZ MOGILNA

ZATWIERDZAM:

.....

PLAN DZIAŁANIA

**w zakresie zarządzania i reagowania kryzysowego
oraz ochrony ludności na 2014 rok**

OPRACOWAŁ

MOGILNO

Marzec 2014

PLAN DZIAŁANIA BURMISTRZA MOGILNA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2014 ROK

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
1.	Organizacyjnym i prac normatywnych	1. Przegląd regulacji prawnych, struktur organizacyjnych, planów i procedur współdziałania w gminie oraz służb na wypadek wystąpienia zdarzeń o charakterze kryzysowym	Burmistrz Kierownicy jednostek organizacyjnych Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Na bieżąco												Wg planowej tematyki oraz zdarzeń kryzysowych
		2. Wdrażanie nowych rozwiązań w zakresie planowania, organizacji i realizacji przedsięwzięć z zakresu ochrony ludności, zarządzania i reagowania kryzysowego w miarę ukazywania się aktów normatywnych.	Burmistrz Kierownicy jednostek organizacyjnych Inspektor ds. obronnych zarządzania kryzysowego	Do 30.11												
		3. Doskonalenie procedur zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w ramach prowadzonych szkoleń, gier decyzyjnych i ćwiczeń	burmistrz Inspektor ds. obronnych zarządzania kryzysowego	Do 30.12												
		4. Przygotowanie i organizacja posiedzeń Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	Szef Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego			<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.

PLAN DZIAŁANIA BURMISTRZA MOGILNA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2014 ROK

		5. Stała współpraca z organami wojskowymi i organizacjami pozarządowymi w celu wykorzystania ich potencjału w akcjach ratunkowych	<p align="center">BURMISTRZ WКУ Inowrocław Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego</p>	<table border="1" style="width:100%; height:100%;"> <tr> <td align="center" colspan="12">Na bieżąco</td> </tr> </table>	Na bieżąco												
Na bieżąco																	
		6. Stała współpraca z ratowniczymi i charytatywnymi organizacjami pozarządowymi w zakresie prowadzenia akcji ratunkowych.	<p align="center">Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego Burmistrz</p>	<table border="1" style="width:100%; height:100%;"> <tr> <td align="center" colspan="12">W ramach zawartych porozumień</td> </tr> </table>	W ramach zawartych porozumień												
W ramach zawartych porozumień																	
2.	Zarządzania kryzysowego	1. Aktualizacja „Powiatowego Planu Zarządzania Kryzysowego oraz wszystkich jego załączników	<p><u>Inspektor ds.obronnych i zarządzania kryzysowego</u></p>	<table border="1" style="width:100%; height:100%;"> <tr> <td align="center" colspan="12">Na bieżąco</td> </tr> </table>	Na bieżąco												
Na bieżąco																	
		2. Analiza funkcjonowania jednolitych procedur operacyjnych zawartych w zaktualizowanym planie zarządzania kryzysowego powiatu i gmin.	<p align="center">Burmistrzowie,</p>	<table border="1" style="width:100%; height:100%;"> <tr> <td align="center" colspan="12">Na bieżąco</td> </tr> </table>	Na bieżąco												
Na bieżąco																	
		3. Zabezpieczenie warunków organizacyjnych oraz obsługa techniczno – biurowa i Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	<p align="center">Burmistrz Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego</p>	<table border="1" style="width:100%; height:100%;"> <tr> <td align="center" colspan="12">na bieżąco</td> </tr> </table>	na bieżąco												
na bieżąco																	

PLAN DZIAŁANIA BURMISTRZA MOGILNA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2014 ROK

Lp.	Zadania w zakresie Treść przedsięwzięcia		wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												uwagi	
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	
		4. Zbieranie i przechowywanie informacji dotyczących sytuacji kryzysowych.	Burmistrzowie, Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	na bieżąco													
		5. Aktualizacja zasobów graficzno-cyfrowej bazy danych KRYZYS, ze szczególnym uwzględnieniem: – Aktualizacji baz danych teled adresowych jednostek administracyjnych gminy – Baz danych teled adresowych i rzeczowych (ilość i rodzaj TSP) zakładów pracy posiadających bądź produkujących środki niebezpieczne, – Infrastruktury technicznej, urządzeń i sprzętu na potrzeby szczebla wojewódzkiego niezbędnej do ewakuacji ludności	Burmistrzowie, Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	aktualizacja danych do końca każdego kwartału													
		6. Aktualizacja planów ewakuacji II stopnia jako załączników do planów zarządzania kryzysowego	Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
		7. Aktualizacja dokumentacji dotyczącej dystrybucję preparatów jodowych na terenie województwa kujawsko – pomorskiego	Burmistrzowie, Inspektorzy ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Na bieżąco													
Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												uwagi	

PLAN DZIAŁANIA BURMISTRZA MOGILNA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2014 ROK

				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
		8. Nadzór nad pracą urzędzeń radiowych pracujących w sieciach zarządzania, koordynacji ratownictwa oraz ostrzegania i alarmowania poprzez codzienne sprawdzanie łączności	Gminy Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Na bieżąco												
		9. Przedstawienie Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego do zatwierdzenia zaktualizowanego „Powiatowego Planu Zarządzania Kryzysowego”.	Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Cały rok												
		10. Nadzór nad pracą urzędzeń radiowych pracujących w sieciach zarządzania, koordynacji ratownictwa oraz ostrzegania i alarmowania poprzez codzienne sprawdzanie łączności	Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Na bieżąco												
		11. Aktualizacja tabel kryptonimów do pracy w radiowych sieciach zarządzania.	Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Na bieżąco												
		12. Współpraca z podmiotami tworzącymi Krajowy System Ratowniczo – Gaśniczy.	Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Na bieżąco												
		13. Kontynuacja procesu pozyskiwania, edytowania danych w ramach aktualizacji graficzno – cyfrowej bazy danych „KRYZYS”.	Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Na bieżąco												
Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												uwagi

PLAN DZIAŁANIA BURMISTRZA MOGILNA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2014 ROK

				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
3.	Ochrony Przeciwpowo- dziowej	1. Ogłaszanie i odwoływanie stanów pogotowia i alarmu powodziowego na podstawie danych z obserwacji na posterunkach wodowskazowych	burmistrz Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	W przypadku ogłoszenia zagrożenia												
		2. Aktualizacja planów ochrony przeciwpowodziowej – na terenie gminy nie występują stany powodziowe	<u>Starostwo Powiatowe</u> Burmistrzowie, Wójtowie Inspektorzy ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Na bieżąco												
		3. Organizacja posiedzeń Powiatowego i Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego poświęconych tematyce dotyczących zagrożeń powodziowych, wynikających z ich notowanego i prognozowanego rozwoju oraz innych potencjalnych zagrożeń	Burmistrzowie, Inspektorzy ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Na bieżąco												
Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												uwagi
1.	2.	3.	4.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	17.
		4. Opracowywanie okresowych meldunków i sprawozdań z realizacji zadań związanych z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych	Burmistrz Inspektorzy ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Na bieżąco												

PLAN DZIAŁANIA BURMISTRZA MOGILNA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2014 ROK

		5. Opracowanie informacji o stratach w infrastrukturze komunalnej j.s.t. w 2014 r. oraz o stratach spowodowanych klęskami żywiołowymi w rolnictwie na terenie powiatu w 2013 r.	Burmistrz Inspektorzy ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	<input type="checkbox"/>													do 31.01
4.	Ochrony Ludności	1. Aktualizacja Gminnych Planów Ochrony Zabytków wg stanu na dzień 31 grudnia 2012r.	Wojewódzki Konserwator Zabytków Burmistrz		Na bieżąco												
		2. Aktualizacja Planów Obrony Cywilnej oraz opracowanie kart realizacji zadań OC	burmistrz Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego		Na bieżąco												
		3. Uzgodnienie z WSzW dróg ewakuacji i miejsc pobytu ewakuowanej ludności w ramach aktualizacji planów ewakuacji III stopnia.	Burmistrz Inspektorzy ds. obronnych i zarządzania kryzysowego		Wg ustaleń												
Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												uwagi	
1.	2.	3.	4.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	17.	
		4. Aktualizacja stanów osobowych FOC i ewidencji FOC.	Burmistrz Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego		Na bieżąco												

PLAN DZIAŁANIA BURMISTRZA MOGILNA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2014 ROK

		5. Weryfikacja stanu ilościowego urzędów specjalnych w gminie	Burmistrzowie Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	do 30.06																
5.	Szkolenia, upowszechniania i współpracy z organizacjami pozarządowymi	1. Szkolenie doskonalące dla merytorycznych pracowników gminy, 2. Sposób i zakres aktualizacji planów operacyjnych na szczeblu gminy 3. Rola WSzW w koordynacji użycia Sił Zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych 4. Organizacja ochrony zabytków w czasie konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych 5. Ochrona informacji niejawnych 6. Organizacja zabezpieczenia medycznego gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa 7. Organizacja i funkcjonowanie stałego dyżuru na szczeblu gminy. Aktualizacja dokumentacji.. (SP-1, W-1, G-1)	<u>Burmistrz</u>	wg harmonogramu szkoleń				wg harmonogramu szkoleń												
		8. Tabela realizacji zadań operacyjnych i kart realizacji zadania operacyjnego. 9. Zadania układu pozamilitarnego w ramach HNS 10. wybrane problemy dotyczące sporządzania dokumentacji AK, świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obronności RP 9. Rola WSzW w koordynacji	<u>Burmistrz</u> <u>Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego</u>	Wg odrębnego planu																

PLAN DZIAŁANIA BURMISTRZA MOGILNA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2014 ROK

--	--

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
6.	Doskonalenie systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania	1. Kwartalne treningi nasłuchu sygnałów w sieci ostrzegania O.D.N. /Ośrodek Dowodzenia i Naprowadzania/ połączone z: - Wojewódzkim treningiem SWA	Burmistrz, Formacje SWA Gminy Inspektor. obronnych i zarządzania kryzysowego			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	Zgodnie z decyzją powiatów
		3. Udział w treningu Krajowego Systemu Wykrywania i Alarmowania	Burmistrz, Formacje SWA Gmin Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego			w terminie określonym przez MAiC										

PLAN DZIAŁANIA BURMISTRZA MOGILNA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2014 ROK

		4. Aktualizacja zarządzeń Burmistrza Mogilna w zakresie Systemu Wykrywania i Alarmowania i Systemu Wczesnego Ostrzegania	Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	do 30.06													
		5. Koordynacja prac i nadzór nad modernizacją i utrzymaniem sprawności Centralnych Systemów Alarmowych	Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Na bieżąco													
		6. Uaktualnienie danych dotyczących zagrożenia środkami trującymi, promieniotwórczymi i TSP oraz zakładów posiadających niebezpieczne substancje chemiczne na obszarze: - powiatu,	i Burmistrz Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego														
Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												uwagi	
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	
7.	Infrastruktury technicznej	1. Aktualizacja planu w zakresie realizacji zapewnienia zaopatrzenia ludności w wodę w warunkach specjalnych	Burmistrz Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	na bieżąco													

PLAN DZIAŁANIA BURMISTRZA MOGILNA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2014 ROK

8.	Finansowania, księgowości, zaopatrzenia i standaryzacji	1. Realizacja wydatków w zakresie zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, zgodnie z Programem Doskonalenia Obrony Cywilnej na lata 2009-2018.	Burmistrz Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	na bieżąco											
9.	Pracownia ochrony radiologicznej	1. Dostarczanie do przeglądu przyrządów dozymetrycznych	Burmistrz, Wójtowie Inspektorzy ds. obronnych i zarządzania kryzysowego												
10.	Logistyki	1. Uzgadnianie ewidencji sprzętu FOC znajdującego się w magazynie	Burmistrz Inspektorzy ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	do 31.03											
		2. Dokonywanie oceny przydatności oraz komisyjne przeklasyfikowanie i likwidacja sprzętu przekazanego formacjom OC	Burmistrz Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Na bieżąco											
		3. Przeprowadzenie rekonesansu dotyczącego bazy magazynowej sprzętu OC w j.s.t.	Burmistrz Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego	Cały rok											