

Regulamin udzielania dotacji na finansowanie ograniczenia niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych

Rozdział 1 Definicje

§ 1. Na potrzeby niniejszego Regulaminu wprowadza się następujący słownik pojęć:

1. „Regulamin” - niniejszy Regulamin, określający zasady udzielania dotacji, obejmujący tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji, sposób jej wykorzystania, opis kosztów kwalifikowanych jak i zasady rozliczenia dotacji.

2. „Gmina” - Gmina Mogilno.

3. „Burmistrz” - Burmistrz Mogilna.

4. „Fundusz” - Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu.

5. „Budynek” - budynek mieszkalny jednorodzinny w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy Prawo budowlane.

6. „Wnioskodawca” - podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji w ramach programu, legitymujący się tytułem prawnym do nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Mogilno, składający wstępną deklarację.

7. „Dotacja” - środki finansowe przyznane Inwestorowi na podstawie umowy, na wykonanie inwestycji pochodzące z Funduszu i z budżetu Gminy.

8. „Inwestor” - wnioskodawca, który pozytywnie przeszedł weryfikację przed rozpoczęciem inwestycji i znalazł się na liście rankingowej.

9. „Inwestycja” - wymiana dotychczasowego źródła ciepła na nowe.

10. „Lista rankingowa” - lista inwestorów, zawierająca dane dotyczące źródeł grzewczych w nieruchomościach, tworząca bazę do harmonogramu rzeczowo-finansowego, składanego przez Gminę do Funduszu przede rozpoczęciem inwestycji wraz z wnioskiem Gminy Mogilno o dofinansowanie w celu otrzymania dotacji.

11. „Stare źródło ciepła” - kocioł poniżej klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012, na paliwo stałe centralnego ogrzewania oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych, służące do ogrzewania budynku.

12. „Nowe źródło ciepła” - źródło ciepła spełniające kryteria określone w procedurze dofinansowania zadań ze środków Funduszu, realizowane przez Gminę Mogilno w ramach programu - tj. kotły na paliwa stałe, gazowe, olejowe, elektryczne, podłączenie do sieci ciepłowniczej, spełniające kryteria określone w dalszej części regulaminu.

13. „Umowa” - umowa zawierana pomiędzy investorem a Gminą Mogilno, określająca szczegółowo warunki udzielenia i wysokość dotacji na realizację inwestycji.

14. „Koszty kwalifikowane” - zakres prac oraz wartość nakładów rzeczowych, na podstawie których ustalane jest dofinansowanie zadań realizowanych w ramach programu, zdefiniowane przez fundusz w stosownej procedurze.

15. „Procedura” - określona przez fundusz procedura dofinansowania zadań ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu, realizowana przez Gminę Mogilno.

16. „Wniosek” - wniosek składany przez Gminę Mogilno do Funduszu w celu pozyskania dofinansowania w ramach programu „EKOpiec 2018”.

17. „Wstępna deklaracja” - deklaracja składana przez mieszkańców, w trakcie trwania naboru, będąca podstawą do wyboru inwestorów, którzy uwzględnieni zostaną w liście rankingowej, na formularzu stanowiącym załącznik do Regulaminu.

18. „Harmonogram rzeczowo-finansowy” - harmonogram składany przez Gminę do Funduszu, zawierający listę inwestorów biorących udział w dofinansowaniu, kwalifikowane koszty wykonania inwestycji oraz termin jej wykonania.

Rozdział 2

Postanowienia ogólne

§ 2.

1. Niniejszy regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie trwałej zmiany systemu ogrzewania poprzez wymianę starych źródeł ciepła na nowe określa zasady, kryteria oraz kwoty przyznawania przedmiotowego dofinansowania inwestycji w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Mogilno.

2. Inwestorami są właściciele, współwłaściciele nieruchomości, stanowiących budynek mieszkalny jednorodzinny lub lokal mieszkalny, wykorzystywany w całości na własne potrzeby mieszkaniowe lub użytkownicy wieczysti nieruchomości, na których posadowiony jest budynek mieszkalny jednorodzinny, wykorzystywany w całości na własne potrzeby mieszkaniowe.

3. Na jeden budynek mieszkalny jednorodzinny/lokal mieszkalny, może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach inwestycji.

Rozdział 3

Rodzaje inwestycji objętych dofinansowaniem

§ 3.

1. Dofinansowaniem objęte są inwestycje związane z wymianą starego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na:

- 1) kotły na paliwa stałe, o których mowa w ust. 3;
- 2) kotły gazowe, o których mowa w ust. 4;
- 3) kotły olejowe, o których mowa w ust. 4;
- 4) kotły elektryczne (piece zasilane prądem elektrycznym);
- 5) podłączenie do sieci ciepłowniczej.

2. Materiały oraz urządzenia użyte do realizacji inwestycji muszą być fabrycznie nowe oraz spełniać wymagania wynikające z obowiązujących norm.

3. Kotły na paliwa stałe muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania:

- 1) klasy 5, określone w normie PN-EN 303-5:2012 „Kotły grzewcze - część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW - Terminologia, wymagania, badania i oznakowanie”, lub
- 2) klasy efektywności energetycznej minimum A (kotły na biomasę), minimum B (kotły na paliwa kopalne), określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r., uzupełniającym Dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla kotłów na paliwo stałe i zestawów zawierających kocioł na paliwo stałe, ogrzewacze dodatkowe, regulatory temperatury i urządzenia słoneczne oraz
- 3) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1690), w szczególności w zakresie zakazu stosowania w konstrukcji kotłów rusztu awaryjnego.

4. Kotły na paliwa ciekłe i gazowe muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A, określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r., uzupełniającym Dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla ogrzewaczy pomieszczeń, ogrzewaczy wielofunkcyjnych, zestawów zawierających ogrzewacz pomieszczeń, regulator temperatury i urządzenie słoneczne oraz zestawów zawierających ogrzewacz wielofunkcyjny, regulator temperatury i urządzenie słoneczne.

Rozdział 4

Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

§ 4.

1. Dotacja na zmianę systemu ogrzewania, na zakres rzeczowy inwestycji wynikający ze współfinansowania (Fundusz i Gmina Mogilno), udzielana będzie na częściowe pokrycie kosztów kwalifikowanych związanych z zakupem, montażem i uruchomieniem źródła ciepła.

2. Dofinansowanie udzielane jest w formie dotacji, w wysokości:

- 1) 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) do wymiany jednego źródła ciepła w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinnym lub lokalu mieszkaniowym, pochodzące ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu;
- 2) 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) do wymiany jednego źródła ciepła w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinnym lub lokalu mieszkaniowym, pochodzące ze środków budżetu Gminy Mogilno.

Łączna kwota dofinansowania do wymiany jednego źródła ciepła w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinnym lub lokalu mieszkaniowym, wynikająca z § 4 ust. 2 wynosi 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100), lecz nie więcej niż do wysokości poniesionych kosztów.

Rozdział 5

Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

§ 5.

1. Przyjęte wstępne deklaracje w terminie naboru stanowią bazę nieruchomości i inwestycji, umożliwiającą wybór inwestorów, według ustalonych kryteriów w celu stworzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego do wniosku o dotację składanego przez Gminę do Funduszu.

2. Dofinansowanie wybranych zgodnie z ustalonym kryterium inwestycji, dokonane zostanie na podstawie przyjętego przez Radę Miejską w Mogilnie Regulaminu na zasadach w nim określonych i będzie realizowane i rozliczane w terminach zawartych w umowie zawartej z inwestorem.

3. W przypadku wycofania się Inwestora/Inwestorów z Programu dofinansowania, w celu uzupełnienia listy rankingowej, spełniającej przyjęte założenia wyliczonego łącznego efektu ekologicznego niezbędnego do osiągnięcia przez Gminę w ramach podpisanej umowy z Funduszem, lista rankingowa będzie uzupełniana o Inwestora/Inwestorów z listy rezerwowej lub naboru uzupełniającego.

4. Wnioskodawca uczestniczący w naborze uzupełniającym zobowiązany jest złożyć wstępną deklarację.

5. Inwestorzy zostaną poinformowani bezzwłocznie o udzieleniu dofinansowania.

6. Udzielenie wsparcia przez Fundusz będzie dla Gminy podstawą do przeprowadzenia weryfikacji i w konsekwencji zawierania umów z Inwestorami z listy rankingowej.

7. W terminie złożenia wstępnej deklaracji wnioskodawca ma obowiązek przedłożyć wstępną deklarację na obowiązującym druku wraz z wymaganymi załącznikami.

8. Liczba miejsc na liście rankingowej ograniczona jest wysokością dofinansowania udzielonego przez Fundusz, określonego w umowie pomiędzy Gminą a Funduszem.

9. Prowadzenie postępowań w zakresie dofinansowania, w tym analiza i weryfikacja złożonych wstępnych deklaracji odbywa się w Urzędzie Miejskim w Mogilnie, ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno.

10. Jeżeli przedłożone dokumenty nie spełniają warunków koniecznych do przygotowania umowy i w konsekwencji udzielenia dotacji, Wnioskodawca zostanie wezwany do jednorazowego złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie do 7 dni kalendarzowych. W razie bezskutecznego upływu terminu, wstępną deklarację pozostawia się bez rozpatrzenia.

11. Wstępna deklaracja, pozytywna weryfikacja oraz uwzględnienie Wnioskodawcy w liście rankingowej stanowi podstawę do zawarcia z Wnioskodawcą umowy przed realizacją inwestycji.

12. W przypadku niezrealizowania zadania w terminie podanym w umowie, dofinansowanie nie będzie udzielone.

13. Termin złożenia wstępnych deklaracji podany zostanie do publicznej wiadomości minimum 7 dni przed dniem rozpoczęcia naboru na stronie biuletynu informacji publicznej Urzędu. Nabór deklaracji trwał będzie przez minimum trzy tygodnie.

Rozdział 6

Zakres rzeczowy oraz zakres kosztów kwalifikowanych

§ 6.

1. Zakres kosztów kwalifikowanych obejmuje:

- 1) zakup,
- 2) montaż,
- 3) uruchomienie nowego źródła ciepła.

2. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Programu uznaje się za niekwalifikowane. Przykładem kosztów niekwalifikowanych są:

- 1) uzyskanie pozwoleń niezbędnych przy wykonywaniu poszczególnych działań objętych programem: np. pozwolenie na budowę, zgłoszenie rozpoczęcia robót, opinie kominiarskie itp.;
- 2) wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem programu;
- 3) budowa, przebudowa i remont przewodu kominowego;
- 4) koszt wykonania prac projektowych.

3. Nie przyznaje się dotacji na:

- 1) nieruchomości wykorzystywane sezonowo, np. domki letniskowe;
- 2) nowo wybudowane budynki, w których nie było dotychczas zainstalowanego źródła ciepła;
- 3) zmianę lub modernizację istniejącego już ogrzewania ekologicznego.

Rozdział 7

Procedura tworzenia listy rankingowej

§ 7.

1. Podstawą do stworzenia listy rankingowej są złożone wstępne deklaracje.

2. Do oceny deklaracji stosuje się odpowiednie kryteria, z podziałem na formalne i merytoryczne.

Kryterium formalne (ocena: tak/nie) - dotyczy:

Określenie kryterium	TAK	NIE
Deklaracja wstępna złożona na obowiązującym formularzu		
Złożona deklaracja jest kompletna, posiada wymagane załączniki		

Kryterium merytoryczne (ocena: tak/nie) - dotyczy:

Określenie kryterium	TAK	NIE
Nowe źródło ciepła spełnia wymagania wynikające z § 3 Regulaminu		

Kryterium merytoryczne (wagi punktowe) - dotyczy:

Kryterium oceny deklaracji wstępnych	Liczba przyznanych punktów			
	0	1	2	3
Liczba osób na stałe zamieszkujących w budynku: a) 2 osoby lub mniej - 0 pkt. b) 2-4 osób - 1 pkt. c) powyżej 4 osób - 2 pkt.				
Przeciętny przychód za miesiąc styczeń 2018 r. a) powyżej 1 tys. zł. - 0 pkt. b) od 900 zł. - 1 tys. zł. - 1 pkt. c) od 700 zł - 899 zł. - 2 pkt. d) poniżej 700 zł. - 3 pkt.				
Miejsce zamieszkania w pobliżu punktów, w których wykonany został pomiar stężenia pyłu PM 10 i PM 2,5 w 2017 r. Odległość budynku w którym ma zostać wymienione źródło ciepła wynosi: a) powyżej 1 km - 0 pkt. b) od 800 m - 1 km - 1 pkt. c) od 600 m - 800 m - 2 pkt. d) poniżej 600 m - 3 pkt.				

Niepełnosprawność członka rodziny zamieszkującego budynek mieszkalny jednorodzinny lub lokal mieszkalny, w którym ma zostać wymienione źródło ciepła (0-1 pkt.)				
---	--	--	--	--

Łączna liczba możliwych do uzyskania punktów w ramach kryterium merytorycznego wynosi 9.

3. Wstępna deklaracja oceniona negatywnie pod względem kryterium formalnego podlega odrzuceniu.

4. Weryfikacja wstępnych deklaracji przeprowadzona zostanie przez osoby upoważnione przez Burmistrza Mogilna.

5. Po przeprowadzeniu wstępnej weryfikacji złożonych deklaracji według kryteriów opisanych powyżej, nastąpi przygotowanie listy rankingowej. Ze względu na ograniczoną wysokość dofinansowania możliwego do przyznania przez Fundusz, ostatecznego wyboru Inwestorów dokonają osoby upoważnione przez Burmistrza.

6. Lista rankingowa podana zostanie do publicznej wiadomości w terminie jednego tygodnia od dnia zakończenia naboru deklaracji wstępnych.

Rozdział 8

Sposób wykorzystania i rozliczenia dotacji

§ 8.

1. W celu udzielenia dotacji Burmistrz zawrze z Inwestorem umowę, jednak nie wcześniej niż po uzyskaniu promesy na dotację z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu, określającą w szczególności termin i sposób wypłaty udzielonej dotacji. Umowa ta stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia inwestycji.

2. W celu rozliczenia dotacji Inwestor, z którym zawarta została umowa na udzielenie dotacji zobowiązany jest złożyć:

- 1) wniosek o wypłatę dotacji;
- 2) oryginał faktury VAT za zakup nowego źródła ciepła, uwzględniający ewentualny montaż, wystawiona na Inwestora;
- 3) kopię protokołu odbioru robót potwierdzający wykonanie przedsięwzięcia przez uprawnionego instalatora;
- 4) oświadczenie o likwidacji istniejącego pieca;
- 5) zaświadczenie od kominiarza;
- 6) umowa z dostawcami energii;
- 7) dokumenty techniczne potwierdzające zgodność parametrów nowego źródła ciepła z niniejszymi zasadami, o których mowa w § 3 regulaminu.

3. Brak złożenia formularza rozliczenia dotacji wraz z wymaganymi załącznikami w określonym w umowie terminie jest równoznaczny z odmową wypłaty dotacji.

4. Uznanie dotacji za rozliczoną następuje z dniem wykonania przez Inwestora wszystkich postanowień wynikających z umowy o udzielenie dotacji i zaakceptowaniu przez Fundusz.

5. Wzory wniosku o rozliczenie dotacji i umowy o udzielenie dotacji zostaną określone Zarządzeniem Burmistrza.

6. Dotacja zostanie wypłacona osobie uprawnionej do jej uzyskania lub osobie przez nią upoważnionej w terminie określonym w umowie, pod warunkiem wykonania wszystkich zobowiązań nałożonych umową.